

Evaluatie Evenementen- en geluidsnota gemeente Westerkwartier

Inhoud

1. Inleiding
 - 1.2. Aanleiding
 - 1.3. Opzet onderzoek
 - 1.4. Consultaties
 - 1.5. Kaders
 - 1.6. Afbakening
2. Algemeen beeld en terugblik
 - 2.1. Evenementen in cijfers
 - 2.2. Draagvlak onder inwoners
 - 2.3. Overlast
 - 2.4. Veiligheid en Calamiteiten
2. Uitkomsten
 - 3.1. Eindtijden
 - 3.2. Overgangsregeling en uitzonderingen
 - 3.3. Regionale evenementenkalender
 - 3.4. Voorbespreking en evaluatie
 - 3.5. Meerjarige vergunningen
 - 3.6. Communicatie
 - 3.7. Draaiboek en veiligheidsplan
 - 3.8. Vergunningverleningsproces
4. Conclusies
5. Bijlagen
 - 4.1. Eindtijden gemeente Westerkwartier en omliggende gemeenten
 - 4.2. Behandelaanpak Veiligheidsregio Groningen

Inleiding

Dit jaar heeft de gemeente een evaluatie uitgevoerd van het huidige evenementenbeleid. Dit document geeft inzicht in de uitvoering van de evaluatie, de betrokken gesprekspartners, de belangrijkste bevindingen en de resulterende aanpassingen in het beleid. Hiermee willen we de gelegenheid benutten om wijzigingen in het beleid nader toe te lichten en transparantie te geven over de overwegingen en argumenten die leiden tot de voorgestelde beleidswijzigingen en actiepunten.

1.1. Aanleiding

Na de herindeling van de vijf voormalige gemeenten tot de gemeente Westerkwartier in 2019 bleven de oude evenementennota's van de voormalige gemeenten van kracht. Op 1 januari 2021 is het huidige evenementenbeleid van de gemeente Westerkwartier, zoals vastgesteld in de evenementennota "Evenementen- en geluidsnota Gemeente Westerkwartier", geharmoniseerd. Vanwege de coronapandemie was het destijds moeilijk om met stakeholders in gesprek te gaan over het evenementenbeleid. Bij de harmonisatie is daarom afgesproken dat in 2023 het beleid in samenwerking met de evenementensector zou worden geëvalueerd. Tegelijkertijd hebben evenementenorganisatoren aangegeven dat zij problemen ondervinden met het huidige evenementenbeleid, met name met betrekking tot de vastgestelde eindtijden¹. Als gevolg hiervan is besloten om dit jaar in gesprek te gaan met diverse belanghebbenden om het evenementenbeleid te evalueren om input te verzamelen voor een eventuele herziening van het beleid.

1.2. Onderzoeksopzet

Het organiseren en uitvoeren van evenementen raakt aan verschillende, soms conflicterende, belangen. In het kader van deze evaluatie zijn gesprekken gevoerd met verschillende organisaties, waaronder evenementenorganisatoren, dorpshuisverenigingen en dorpsbelangenorganisaties. Evenementenorganisatoren en dorpshuisverenigingen zijn uitgenodigd vanwege hun rol bij het organiseren van evenementen en dorpsbelangenorganisaties zijn uitgenodigd om de belangen van de inwoners te vertegenwoordigen. De gesprekken kenden een semigestructureerd karakter; tijdens de gesprekken zijn een aantal besprekspunten voorgelegd waarbij ook ruimte is gehouden voor eigen inbreng van de gesprekspartners, om ook onverwachte inzichten mee te kunnen nemen. Tevens hebben we de nieuwe richtlijnen vanuit de Veiligheidsregio Groningen geraadpleegd. Intern binnen de organisatie heeft overleg plaatsgevonden met verschillende afdelingen, waaronder de

¹ Raadsvergadering 8 februari 2023

'Gemeente brengt feestweek Niekerk in financiële problemen: 'Ze zijn van beton''. RTV Noord (2022, 22 juli). <https://www.rtvnoord.nl/nieuws/942542/gemeente-brengt-feestweek-niekerk-in-financiele-problemen-ze-zijn-van-beton>

'Is 23 uur veel te vroeg om te stoppen met feesten? Dit is de uitslag van de Stelling van de dag.' Dagblad van het Noorden (2023, 10 februari). <https://dvhn.nl/meningen/Stelling-van-de-dag-23-uur-is-veel-te-vroeg-om-te-stoppen-met-feesten-28233227.html>

'Feestweken Marum, Niekerk-Oldekerk en Flinke Pink in Leek in gevaar. Stoppen met feesten om 23 uur. 'Dit voelt als een trap onder de gordel.' Dagblad van het Noorden (2023, 9 februari). <https://dvhn.nl/groningen/Evenementenprotest-tegen-eindtijd-van-23-uur-28231270.html>

leefbaarheidsadviseurs, Openbare Orde en Veiligheid (OOV) en handhaving. Voor het bepalen van de eindtijden zijn onder andere de beleidsdocumenten van naburige gemeenten geraadpleegd.

1.3. Consultaties

Om een breed draagvlak te creëren voor het vernieuwde evenementenbeleid en een goede belangenafweging te kunnen maken, hebben we een participatieproces doorlopen met diverse interne en externe belanghebbenden, stakeholders en partners.

Intern

- Openbare Orde en Veiligheid
- Leefbaarheidsadviseurs
- Verkeer en Vervoer
- Economische Zaken
- Handhaving

Extern

- Politie
- Dorpsbelangenorganisaties
- Dorpshuisverenigingen
- Evenementenorganisatoren²

1.4. Kaders (coalitieakkoord, regionale handreikingen, etc.)

De volgende stukken zijn geraadpleegd bij de totstandkoming van het beleidsstuk:

- Coalitieakkoord gemeente Westerkwartier 2022-2026;
- Landelijke handreiking Evenementenveiligheid;
- Regionale Multidisciplinaire leidraad veiligheid publieksevenementen Veiligheidsregio Groningen;
- Evenementen- en geluidsnota gemeente Westerkwartier 2021;
- Evenementenveiligheid Uitvoeringskader gemeente Hogeland;
- Evenementenbeleid Noordenveld;
- Evenementenbeleid Gemeente Achtkarspelen 2023-2027;
- Evenementenbeleid Gemeente Noord-East Fryslân 2021-2024.

1.5 Afbakening

Dit evaluatiedocument is gericht op de beoordeling van de evenementennota van de gemeente Westerkwartier, dat in 2021 is vastgesteld. Het zwaartepunt van deze evaluatie ligt bij het vaststellen van de eindtijden.

2. Algemeen beeld en terugblik

² Organisatoren van B- en C-evenementen in 2021 zijn uitgenodigd voor een bijeenkomst. Organisatoren van A-evenementen zijn niet uitgenodigd omdat dit de kleinere evenementen betreft. De onderwerpen die zijn besproken tijdens deze bijeenkomst zijn niet of nauwelijks relevant voor deze organisatoren.

2.1. Evenementen in cijfers

Onze gemeente onderscheidt zich door het organiseren van vele kleine evenementen en dorpsfeesten, wat passend is voor een plattelandsgemeente. Sommige van deze activiteiten hebben een eenmalig karakter, maar vele worden jaarlijks herhaald en kennen een bepaalde traditie. Voorbeelden hiervan zijn de dorpsfeesten en feestweken in de kernen, de Oranjemarkt in Zuidhorn en het Pinksterfeest in Leek.

In de gemeente Westerkwartier worden evenementen waarvoor een vergunningaanvraag is ingediend onderverdeeld in drie categorieën op basis van de risicoscan van de Veiligheidsregio. Deze risicoscan houdt rekening met factoren zoals het verwachte aantal bezoekers, de duur van het evenement, en de kenmerken van de locatie waar het evenement plaatsvindt. Het risico is gekoppeld aan een puntensysteem. Aan de hand van het totale aantal punten worden de evenementen ingedeeld als A-, B- of C-evenement.

- *A-evenement (regulier evenement):*
Een evenement met beperkt risico volgens de risicoscan van de Veiligheidsregio Groningen. Dit zijn de kleinere evenementen, voorbeelden zijn een straatspeeldag of een theatervoorstelling.
- *B-evenement (aandacht evenement):*
Een evenement met matig risico volgens de risicoscan. Feestweken en dorpsfeesten worden doorgaans geclassificeerd als B-evenementen. Voorbeelden hiervan zijn de jaarlijkse feestweek in Niekerk en de Spelweek in Grijpskerk. Sommige B-evenementen bevinden zich op de grens tussen categorie A en categorie B, terwijl andere juist meer richting de C-evenementen neigen. Deze laatste groep wordt daarom ook wel aangeduid als *risicovolle* B-evenementen.
- *C-evenement (risico-evenement):*
Een evenement met hoog risico volgens de risicoscan. In Westerkwartier zijn er drie C-evenementen: Megapiratenfestijn in Marum (6.500 tot 8.000 bezoekers), de Oranjemarkt in Zuidhorn (20.000 tot 25.000 bezoekers) en de Pinksterfeesten in Leek (25.000 bezoekers).

In 2019 werden 147 vergunningsplichtige evenementen georganiseerd. In 2020 en 2021 vonden respectievelijk 123 en 104 evenementen plaats. De gegevens voor 2020 en 2021 zijn enigszins vertekend vanwege een aantal annuleringen als gevolg van de beperkingen tijdens de coronapandemie. 2022 markeerde het eerste jaar na de harmonisatie van het beleid en een terugkeer naar een meer 'normale' situatie. In 2022 zijn er 166 evenementenvergunningen verleend. Dit jaar stevenen we af op een vergelijkbaar aantal evenementen.

Soort Evenement	Aantal Vergunningsplichtige Evenementen in 2022
Evenement A	112

Evenement B	51
Evenement C	3

Tabel 1: Aantal evenementen in 2022

2.2. *Draagvlak onder inwoners*

Tijdens de gesprekken komt naar voren dat dorpsbelangen het aanbod van evenementen in de gemeente Westerkwartier als divers en van goede kwaliteit beschouwen. Jaarlijks worden er veel dorpsfeesten georganiseerd. Voor een plattelandsgemeente kennen we ook een paar grotere evenementen die regionale aantrekkingskracht hebben. Volgens dorpsbelangen is er veel draagvlak onder inwoners voor dergelijke festiviteiten. Evenementen kunnen bijdragen aan de leefbaarheid in dorpen. Daarnaast kunnen evenementen de inwoners ook een gevoel van trots geven. Dorpsbelangen benadrukt de betrokkenheid en inzet van vrijwilligers bij evenementen zoals dorpsfeesten en straatfeesten. Zeker door de inzet van vrijwilligers en co-creatie met onder meer lokale verenigingen wordt de lokale betrokkenheid en saamhorigheid vergroot.

2.3. *Overlast*

Dorpsbelangenorganisaties ervaren feesten en activiteiten in de dorpen als iets positiefs. Tegelijkertijd benadrukken ze het belang om rekening te houden met de mogelijke overlast voor omwonenden. Dit punt komt ook naar voren in gesprekken met de leefbaarheidsadviseurs van de gemeente. Aan het organiseren van evenementen kleven nadelen. Evenementen kunnen bijvoorbeeld leiden tot overlast en leggen soms beslag op de openbare ruimte. Overlast kan op verschillende manieren worden ervaren en dorpsbelangen noemen onder andere geluidsoverlast, afval, hinder van wegafzettingen en verstoringen door dronken bezoekers. De mate waarin mensen overlast ervaren is echter subjectief. Wat de ene inwoner als hinderlijk beschouwt, kan voor een ander minder storend zijn. Daarnaast is de mate van overlast vaak afhankelijk van de nabijheid tot een evenement. Inwoners die in de directe omgeving van een evenement wonen ervaren doorgaans meer overlast. Wanneer er bij een bepaalde locatie herhaaldelijk klachten over geluidsoverlast van omwonenden binnenkomen, kan er bij een volgende evenement op die locatie een geluidsmeting plaatsvinden. Uit deze metingen blijkt dat organisatoren over het algemeen voldoen aan de voorgeschreven geluidsnormen. Slechts incidenteel worden deze normen overschreden. In dergelijke gevallen worden de organisatoren direct aangesproken en wordt het geluid aangepast.

2.4. *Veiligheid en calamiteiten*

In de afgelopen jaren zijn er geen ernstige calamiteiten geweest bij evenementen. Over het algemeen is de politie tevreden over het verloop van evenementen; incidenten zijn beheersbaar gebleven binnen de capaciteit van de hulpdiensten. Dit is deels te danken aan de vele terugkerende evenementen in onze gemeente, wat heeft geleid tot een bepaalde mate van organisatie-ervaring bij de organisatoren. Hierdoor verlopen evenementen doorgaans soepel, mede doordat de organisatoren goed op de hoogte zijn van het verwachte aantal bezoekers, het consistente

programma en de samenwerking met meestal vaste groepen vrijwilligers. Dit heeft mede bijgedragen aan een beperkte inzet van hulpdiensten.

3. Uitkomsten

In dit hoofdstuk worden de onderwerpen belicht die met belanghebbenden zijn besproken en worden de voornaamste conclusies gepresenteerd. Elk gedeelte wordt afgesloten met een voorstel tot beleidswijziging of een actiepunten.

3.1. Eindtijden

Het organiseren en houden van evenementen raakt aan verschillende, soms tegengestelde, belangen. Bij het evalueren van de huidige eindtijden zijn vier factoren in overweging genomen:

- *Belang van evenementenorganisatoren*

Als gevolg van toenemende landelijke regelgeving zijn de kosten voor het organiseren van evenementen de laatste jaren gestegen (Bron: NOS d.d. 18-02-23)³. Denk hierbij aan toegenomen eisen op het gebied van beveiliging, verkeersbegeleiding, ontruiming en extreem weer. Organisatoren hebben hun bezorgdheid geuit over de financiële levensvatbaarheid van evenementen bij strikte eindtijden. Over het algemeen leiden kortere evenementen tot lagere inkomsten. De huidige eindtijden worden door organisatoren als te strikt ervaren waardoor het lastig wordt om de financiële lasten ervan te kunnen dragen.

- *Belang van omwonenden (beperken van overlast)*

Dorpsbelangen benadrukt dat er aanzienlijk draagvlak is onder de inwoners voor evenementen, maar benadrukt tegelijkertijd het belang van rekening houden met mogelijke overlast voor omwonenden. Zij noemen in dit kader geluidsoverlast, afval, verstoringen door dronken bezoekers en hinder van wegafzettingen. Het verminderen van hinder door afval en andere factoren hangt niet direct af van de eindtijden, maar geluidsoverlast is wel sterk verbonden met de duur van een evenement. Evenementen met geluid die tot ver na middernacht doorgaan worden over het algemeen als hinderlijker ervaren dan evenementen die rond middernacht eindigen. Hoe overlast wordt ervaren blijft echter een subjectieve kwestie; de ervaring van overlast varieert van persoon tot persoon.

- *Eindtijden van omliggende gemeenten*

Bij het bepalen van de eindtijden is gekeken naar de eindtijden van evenementen in naburige gemeenten. Daarbij zijn de eindtijden van de gemeente Groningen niet geraadpleegd omdat het evenementenprofiel van Groningen te sterk afwijkt van de gemeente Westerkwartier. Omliggende gemeenten hanteren ruimere eindtijden dan de standaard eindtijden van de gemeente Westerkwartier (zie *Bijlage 1* voor de eindtijden van de gemeente Westerkwartier en de omliggende gemeenten). Ook hanteren omliggende gemeenten geluidseindtijden voor evenementen. Dit betekent dat de muziek enige tijd voor de officiële eindtijd moet worden

³ Vaker betalen voor carnaval: 'volksfeest bij uitstek' minder toegankelijk (2023, 18 februari). NOS.
<https://nos.nl/artikel/2464276-vaker-betalen-voor-carnaval-volksfeest-bij-uitstek-minder-toegankelijk>

gestopt. In het huidige evenementenbeleid van Westerkwartier zijn geen geluidseindtijden voor evenementen opgenomen.

- *Openbare orde en veiligheid (advies van de politie)*

Evenementen brengen inherent veiligheidsrisico's met zich mee en het verlengen van de eindtijden kan deze risico's potentieel vergroten. Uit overleg met de politie is gebleken dat zij niet negatief staan tegenover ruimere eindtijden, mits het evenement goed georganiseerd is. De exacte eindtijden zijn voor de politie van minder belang wanneer de organisatie van het evenement op goed niveau is. Een effectieve manier om dit te waarborgen is om standaard een vooroverleg en een evaluatie-overleg voor C-evenementen en *risicovolle* B-evenementen in te plannen (zie *punt 3.4*). Verder adviseert de politie om doordeweeks strengere eindtijden te hanteren dan in het weekend, rekening houdend met verminderde personeelsbezetting van de politie op doordeweekse dagen. Daarnaast ziet de politie voordelen in het hanteren van geluidseindtijden. Als de muziek eerder stopt dan het einde van een evenement kan dit een tijdige en geleidelijke uitstroom van het publiek bevorderen.

Om een weloverwogen beslissing te nemen over het vaststellen van "redelijke" eindtijden zijn zorgvuldig de belangen van zowel evenementenorganisatoren als omwonenden in overweging genomen, met aandacht voor veiligheidsaspecten. Op basis van de bovengenoemde overwegingen wordt voorgesteld om de eindtijden te verruimen ten opzichte van de standaard eindtijden. Voorgesteld wordt om dezelfde eindtijden te hanteren als de gemeente Hogeland. Deze gemeente maakt als enige van de buurgemeenten ook deel uit van de Veiligheidsregio Groningen en heeft een vergelijkbaar evenementenprofiel. Het hanteren van deze eindtijden voldoet bovendien aan de wens van de meeste organisatoren.

In lijn met het beleid van naburige gemeenten wordt voorgesteld om een geluidseindtijd in te voeren. Dit houdt in dat bij evenementen de muziek een half uur voor de officiële eindtijd wordt gestopt. Het instellen van geluidseindtijden is een maatregel om overlast voor de omwonenden te verminderen. Daarnaast heeft het als voordeel dat bezoekers geleidelijk het evenemententerrein verlaten in plaats van allemaal tegelijk. Dit kan bijdragen aan de veiligheid en een ordentelijke afsluiting van het evenement.

Beleidsvoorstel: In de evenementen- en geluidsnota de eindtijden wijzigen in doordeweeks tot 00:00 uur en in het weekend (vrijdag en zaterdag) en op enkele feestdagen tot 02:00 uur (Koningsnacht, Eerste Paasdag, dag voor Hemelvaartsdag en Eerste Pinksterdag). Dit betekent dat de eindtijden zowel doordeweeks als in het weekend met een uur worden verlengd ten opzichte van de standaard eindtijden (zie *Bijlage 1* voor de huidige eindtijden).

Beleidsvoorstel: In de evenementen- en geluidsnota geluidseindtijden introduceren, waarbij het geluid van elk evenement dient te stoppen een half uur vóór de officiële eindtijd.

3.2. Overgangsregeling traditionele evenementen en andere uitzonderingen

Verschillende evenementorganisatoren willen graag dat de gemeente rekening houdt met evenementen waar de afgelopen jaren een zekere traditie is ontstaan met betrekking tot eindtijden. Dit jaar vallen een paar evenementen onder een overgangsregeling. Deze regeling houdt in dat evenementen die minstens vier jaar voor de inwerkingtreding van het huidige evenementenbeleid een vergunning hadden met ruimere eindtijden dezelfde eindtijden mogen behouden (met een maximale eindtijd van 02:00 uur, zowel in het weekend als doordeweeks). De overgangsregeling loopt dit jaar af. De organisatoren die onder de overgangsregeling vallen hebben voorgesteld om uitzonderingen op de eindtijden voor deze 'traditionele evenementen' op te nemen in het vernieuwde beleid. Dit komt feitelijk neer op een permanente instandhouding van de overgangsregeling. Anderzijds benadrukken andere organisatoren de behoefte aan uniformiteit en beschouwen ze het als oneerlijk wanneer er verschillen ontstaan tussen evenementen met betrekking tot de eindtijden.

De wens voor uniformiteit in eindtijden wordt ook gedeeld door enkele dorpsbelangverenigingen. Zij brengen onder de aandacht dat het huidige beleid uitzonderingen bevat, wat soms tot verwarring leidt. Als voorbeeld wordt de uitzondering voor dorpsfeesten of feestweken genoemd, waarbij éénmaal per jaar per dorp voor een dorpsfeest of feestweek een ontheffing geldt voor een eindtijd van 02:00 uur. Dergelijke regelingen leiden soms tot discussies in de dorpen omdat de vraag rijst welk evenement als het dorpsfeest wordt beschouwd en dus recht heeft op de ontheffing om een evenement te houden tot 02:00 uur.

Dit heeft ertoe geleid dat bij de ontwikkeling van het nieuwe evenementenbeleid het uitgangspunt is om geen uitzonderingen op te nemen. Op deze manier kan er een uniform beleid worden gehandhaafd en ontstaat er niet een veelheid aan specifieke uitzonderingen.⁴

Bovendien is, door de voorgestelde verruiming van de eindtijden (zie *punt 3.1.*), in veel gevallen geen uitzondering meer nodig voor de traditionele evenementen. De vernieuwde eindtijden maken de overgangsregeling en de uitzondering voor dorpsfeesten over het algemeen overbodig, aangezien deze evenementen nu binnen de nieuwe eindtijden kunnen opereren. Het niet voortzetten van de overgangsregeling betekent dat enkele evenementen (de feestweek in Niekerk en de feestweek in Zevenhuizen) doordeweeks niet meer dezelfde eindtijden kunnen hanteren als voorheen. Onder de overgangsregeling mogen zij doordeweeks tot 02:00 uur een evenement houden.

<u>Beleidsvoorstel:</u> In de evenementen- en geluidsnota geen uitzonderingen voor 'traditionele evenementen' en dorpsfeesten opnemen.

⁴ In het huidige evenementenbeleid blijft wel de uitzondering bestaan voor auto- en motorcross, trekkertrek of vergelijkbare activiteiten met motorvoertuigen. Daarvoor geldt een eindtijd van 19:00 uur. Dit heeft te maken met veiligheidsoverwegingen.

3.3. Regionale evenementenkalender

In de “Regionale Multidisciplinaire leidraad veiligheid publieksevenementen Veiligheidsregio Groningen” zijn diverse procesafspraken vastgelegd tussen de Groningse gemeenten en de Veiligheidsregio. In dit document zijn ook afspraken gemaakt over een regionale evenementenkalender. Volgens deze afspraken dienen gemeenten de Veiligheidsregio vóór 1 december te voorzien van informatie over de geplande data en locaties van C-evenementen voor het komende jaar. Voor B-evenementen geldt dat dit optioneel is, maar wordt dit eveneens sterk aangemoedigd.

In het huidige evenementenbeleid is geen verplichting voor organisatoren opgenomen om evenementen vooraf bij de gemeente aan te melden voor het komende jaar. Hierdoor kan de gemeente niet voldoen aan de eis om de Veiligheidsregio tijdig op de hoogte te stellen van de geplande evenementen. Het toevoegen van een bepaling die vereist dat C-evenementen en B-evenementen vooraf worden aangekondigd, biedt de gemeente tevens de mogelijkheid om, indien nodig, een actieve rol te spelen bij het reguleren van de spreiding van evenementen gedurende het seizoen. Dit kan de overlast verminderen in de directe omgeving van evenementenlocaties.

Deze werkwijze stelt de Veiligheidsregio in staat om tijdig inzicht te verkrijgen in mogelijke overlappende risicovolle evenementen. Zo kunnen zij de benodigde capaciteit vanuit de hulpdiensten bepalen en zich voorbereiden op inzet van personeel. Ook heeft de kalender als doel om tijdens (dreigende) rampen en crises te beoordelen of er evenementen zijn die hierdoor worden beïnvloed, zoals situaties met slecht weer, stroomuitval en de uitstoot van rook of gevaarlijke stoffen. Dit draagt bij aan de verbeterde voorbereiding van de hulpdiensten en de gemeente.

Beleidsvoorstel: In de evenementen- en geluidsnota vastleggen dat aanvragers van C-evenementen en risicovolle B-evenementen verplicht zijn om het evenement vóór 15 november bij de gemeente aan te melden voor het komende jaar. De organisatoren die dit betreft worden door de gemeente hierover ingelicht. Deze vooraankondiging is een afzonderlijke melding aan de gemeente en staat los van de vergunningsprocedure. Wanneer een organisator op een later tijdstip zijn C- of B-evenement bij de gemeente aanmeldt, wordt in samenwerking tussen de gemeente, hulpdiensten en de Veiligheidsregio beoordeeld of het evenement aan de regionale evenementenkalender kan worden toegevoegd.

3.4. Vooroverleg en evaluatie

Het waarborgen van de veiligheid bij evenementen vereist aanzienlijke inspanningen van zowel de organisatoren als de hulpdiensten, zowel vóór als na het evenement. Om de veiligheid te garanderen is het essentieel om een vooroverleg en een evaluatie te houden met alle betrokken partijen bij een risicovol evenement. Het huidige evenementenbeleid biedt echter geen duidelijke richtlijnen voor dergelijke overleggen. Er wordt wel gesproken over een evaluatie, maar de specifieke invulling, frequentie en welke evenementen dit betreft blijven onduidelijk. In de praktijk blijken vooroverleggen en evaluaties dan ook zelden of nooit plaats te vinden, ondanks dat dit gezien de aard en het risico van de evenementen wenselijk zou zijn.

Organisatoren zien zelf ook een meerwaarde voor het houden van een vooroverleg en een evaluatie; zij geven aan dat ze dit in de afgelopen jaren gemist hebben. De Veiligheidsregio Groningen benadrukt eveneens het belang van vooroverleggen en evaluaties bij risicovolle evenementen, waarbij alle betrokken partijen, waaronder de organisator, de gemeente en de hulpdiensten, deelnemen. Het doel van een vooroverleg is om ervoor te zorgen dat alle betrokkenen in geval van een grootschalig incident weten hoe ze moeten handelen en welke rol, taken en verantwoordelijkheden ze hebben. Daarnaast zijn evaluaties van groot belang omdat tijdens deze overleggen bevindingen met betrekking tot het evenement worden gedeeld. Dit kan waardevolle inzichten opleveren voor toekomstige edities. In het Westerkwartier zijn veel terugkerende evenementen en door middel van evaluaties kunnen organisatoren zodoende leren en kunnen de lessen uit de evaluaties gemakkelijk worden omgezet in acties en aandachtspunten in het draaiboek en het veiligheidsplan voor de volgende editie. Voor het opstellen van richtlijnen met betrekking tot het houden van een vooroverleg en een evaluatie is de behandelaanpak van de Veiligheidsregio van Groningen als leidraad gebruikt, zoals beschreven in *bijlage 2*. De veiligheidsregio adviseert om voor C-evenementen en *risicovolle* B-evenementen⁵ standaard een vooroverleg en evaluatie in te plannen.

Beleidsvoorstel: In de evenementen- en geluidsnota een bepaling opnemen waarin standaard vooroverleg en evaluaties worden vereist voor C-evenementen en risicovolle B-evenementen (ongeveer 10 evenementen per jaar).

3.5. Meerjarige vergunningen

Enkele evenementenorganisatoren hebben de wens geuit om, in lijn met het evenementenbeleid van de voormalig gemeenten Grootegast en Leek, de optie voor het verkrijgen van een meerjarige vergunning op te nemen in het evenementenbeleid. Een meerjarige vergunning is een vergunning die voor meerdere edities geldig is en kan worden verleend aan terugkerende evenementen. Een organisator van een terugkerend evenement hoeft daardoor niet elk jaar meer een vergunning aan te vragen. De voormalige gemeente Leek gaf meerjarige vergunningen af voor maximaal 5 jaar en de voormalige gemeente Grootegast voor onbepaalde tijd. De wens voor meerjarige vergunningen is voorgelegd aan de politie. Vanuit veiligheidsoogpunt concludeert de politie echter dat het invoeren van meerjarige vergunningen niet wenselijk is. Het verstrekken van een meerjarige vergunning gaat in tegen een 'veiligheid kritisch' proces waarin een alerte en (positief) kritische houding essentiële onderdelen zijn. Met een meerjarenvergunning wordt namelijk slechts eenmalig dit proces doorlopen en krijgt een organisator voor meerdere edities een vergunning. In de praktijk is geen evenement ieder jaar hetzelfde, waardoor de kans bestaat dat de afgegeven meerjarenvergunning niet de voorschriften stelt die de veiligheid van een volgende editie waarborgt. Zelfs kleine wijzigingen kunnen aanzienlijke gevolgen hebben voor bijvoorbeeld het veiligheidsplan. Een jaarlijkse update geeft meer garanties voor de juistheid, tijdigheid en volledigheid van de aanvraag. De Veiligheidsregio Groningen heeft om bovengenoemde redenen

⁵ Dit betreffen dus niet alle B-evenementen maar alleen de evenementen die als risicovol worden aangemerkt. Bij B-evenementen maakt de gemeente in overleg met de veiligheidsdiensten een afweging of bij B-evenementen een vooroverleg en evaluatie plaatsvindt. Dit kan bijvoorbeeld bij nieuwe B-evenementen of bij B-evenementen waar vorig jaar een incident heeft plaatsgevonden. De politie heeft een inschatting gemaakt dat het om ongeveer 10 evenementen in de gemeente Westerkwartier per jaar gaat.

negatief geadviseerd over de invoering van meerjarige vergunningen. Hoewel meerjarige vergunningen de werkdruk in de organisatie kunnen verlichten en organisatoren eerder duidelijkheid kunnen bieden over de goedkeuring van hun evenement, weegt het aspect van veiligheid zwaarder.

Beleidsvoorstel: In de evenementen- en geluidsnota geen bepaling opnemen voor meerjarige vergunningen.

3.6. Communicatie

Dorpsbelangenorganisaties benadrukken het belang van tijdige communicatie met omwonenden over evenementen. Zij denken dat eventuele overlast beter wordt geaccepteerd wanneer bewoners weten wat ze kunnen verwachten, in plaats van dat het als een onaangename verrassing komt. De meeste evenementenorganisatoren geven aan dat zij tijdig omwonenden informeren over hun evenement. De wijze waarop inwoners worden geïnformeerd verschilt per organisator. Sommige organisatoren schrijven een algemeen bericht en schrijven niet alle omwonenden apart aan, terwijl dat gezien de omvang van het evenement wel wenselijk zou zijn.

Het huidige beleidsdocument benoemt enkele verantwoordelijkheden van de organisator expliciet, maar de plicht tot informatievoorziening aan omwonenden wordt niet genoemd. Het is raadzaam om deze verantwoordelijkheid wel expliciet op te nemen in het beleidsdocument als een verplichting van de organisator. Het blijft de taak van de gemeente om organisatoren tijdens het vergunningsverleningsproces op deze verantwoordelijkheid te wijzen en organisatoren te adviseren hoe zij het informeren van omwonenden het beste kunnen aanpakken. Een voorbeeldbrief voor omwonenden opstellen kan hierbij ook helpen. Dit is tegelijkertijd een vorm van dienstverlening van de gemeente richting de organisatoren.

Tijdens de gesprekken kwam ook naar voren dat het handig zou zijn om alle vergunde evenementen in de gemeente op één platform te centraliseren die makkelijk raadpleegbaar is voor bewoners. Deze suggestie is besproken tijdens de bijeenkomst met evenementenorganisatoren en dorpsbelangenorganisaties, waar de meeste van de aanwezigen het nut inzag van een evenementenkalender op de gemeentewebsite. Een dergelijke jaarplanning biedt een helder overzicht van waar, wanneer en welke evenementen plaatsvinden. Dit kan bijdragen aan een effectieve communicatie met bewoners over evenementen.

Beleidsvoorstel: In de evenementen- en geluidsnota de verantwoordelijkheid van de organisator voor het informeren van omwonenden opnemen.

Beleidsvoorstel: In de evenementen- en geluidsnota een voorbeeldbrief voor omwonenden als bijlage toevoegen.

Actiepunt: Onderzoeken of een evenementenkalender (overzicht van alle vergunde A-, B- en C-evenementen) op de gemeentelijke website kan worden gepubliceerd.

3.7. *Draaiboek en veiligheidsplan*

Organisatoren, met name die van B-evenementen ervaren problemen bij het opstellen van draaiboeken en veiligheidsplannen voor hun evenementenaanvragen. Organisatoren van B-evenementen worden geconfronteerd met de verplichting om gedetailleerdere draaiboeken te verstrekken dan A-evenementorganisatoren. Dit kan soms een uitdaging vormen omdat B-evenementen vaak georganiseerd worden door vrijwilligers. De organisatoren van C-evenementen zijn doorgaans professioneler en hebben meer ervaring bij het opstellen van de benodigde documenten.

Organisatoren geven aan dat ze behoefte hebben aan meer informatie en ondersteuning vanuit de gemeente op dit punt. Ze vinden het onduidelijk aan welke eisen en voorwaarden hun draaiboeken moeten voldoen. Bovendien is de huidige evenementennota niet duidelijk over deze vereisten. Bij vergunningverleners en hulpdiensten is er ook behoefte aan duidelijke richtlijnen en formats voor draaiboeken en veiligheidsplannen. Politie merkt op dat de ingediende draaiboeken soms tekortschieten in kwaliteit en niet altijd voldoen aan de eisen die Veiligheidsregio Groningen stelt. Als voorbeeld noemden ze dat het draaiboek niet altijd adequaat de mogelijke scenario's beschrijft en aangeeft welke acties in die gevallen ondernomen moeten worden.

Het aanbieden van een gestandaardiseerd draaiboeksjabloon kan hierin uitkomst bieden. Dit kan worden beschouwd als een soort "servicepakket" voor organisatoren, waardoor de organisatie van evenementen wordt vergemakkelijkt. Een standaard draaiboek kan als voorbeeld en leidraad dienen voor organisatoren en kan de kwaliteit van de aangeleverde documenten verbeteren. Het helpt om onvolledige en onjuiste aanvragen te verminderen, met name bij B-evenementen en zorgt voor een vermindering van terugvragen. Dit heeft niet alleen voordelen voor de organisatoren, maar draagt ook bij aan tijdsparing voor de betrokken hulpdiensten en vergunningverleners.

Het aanbieden van standaard draaiboeken en veiligheidsplannen zijn maatregelen die kunnen bijdragen aan de professionalisering van evenementenorganisatoren. Deze ondersteuning kan vooral van waarde zijn voor de organisatoren van B-evenementen, die vaak vrijwilligerswerk verrichten en behoefte hebben aan begeleiding. Op deze manier kan de gemeente een rol spelen bij het ondersteunen van organisatoren om te voldoen aan deze vereisten, terwijl de gemeente tegelijkertijd haar rol als toetsend orgaan behoudt.

<u>Beleidsvoorstel en actiepunt:</u> In de evenementen- en geluidsnota een gestandaardiseerd draaiboeksjabloon (inclusief veiligheidsplan), dat voldoet aan de eisen uiteengezet in de Regionale Leidraad, als bijlage toevoegen en openbaar maken op de website van de gemeente.
--

3.8. *Vergunningverleningsproces*

Evenementenorganisatoren hebben herhaaldelijk hun ongenoegen geuit over het vergunningverleningsproces. Vergunningen worden door de gemeente namelijk vaak te laat verleend. In de APV zijn de termijnen beschreven voor het aanvragen van een vergunning voor evenementen. Volgens deze regels moeten aanvragen minstens veertien weken voor de beoogde

aanvangsdatum van het evenement worden ingediend. Vervolgens heeft de gemeente acht weken de tijd om een beslissing te nemen.

In de praktijk worden vergunningen meestal pas 2 tot 4 weken voor het evenement toegekend en in sommige gevallen zelfs slechts enkele dagen van tevoren. Dit betekent dat de gemeente vaak haar eigen beslistermijnen overschrijdt. Dit leidt tot onzekerheid bij evenementenorganisatoren. Zij krijgen pas zeer laat duidelijkheid of hun evenement kan plaatsvinden.

Hoewel er de afgelopen jaren geen grote calamiteiten bij evenementen zijn geweest, is gebleken dat het intern in de organisatie niet altijd goed loopt. Het vergunningverleningsproces is niet goed georganiseerd. Het is van belang dat er aandacht wordt besteed aan het verbeteren van de interne werkprocessen. Op dit moment werkt de organisatie aan het implementeren van duidelijke en integrale werkprocessen en -afspraken om ervoor te zorgen dat evenementenvergunningen tijdig worden verleend en de dienstverlening aan organisatoren wordt verbeterd.

Actiepunt: Opstellen van duidelijke (integrale) werkprocessen en -afspraken zodat het vergunningverleningsproces op orde komt.

4. Conclusie

Uit de gesprekken met de interne en externe partijen blijkt dat er een aantal verbeterlagen te maken zijn met betrekking tot het evenementenbeleid. De volgende beleidsvoorstellen en actiepunten zijn voortgekomen uit de evaluatie:

1. Verruiming van eindtijden;
2. Introductie van geluidseindtijden;
3. Geen uitzonderingen voor 'traditionele' evenementen en dorpsfeesten;
4. Een vooraankondiging voor C-evenementen en B-evenementen bij de gemeente voor 15 november;
5. Vooroverleg en evaluatie standaard inplannen voor C-evenementen en naar inzicht van gemeente of hulpdiensten ook voor risicovolle B-evenementen;
6. Geen meerjarige vergunningen afgeven;
7. Evenementenkalender op gemeentelijke website implementeren;
8. Verantwoordelijkheid voor informeren omwonenden benoemen;
9. Voorbeeldbrief omwonenden bijvoegen als bijlage in evenementenbeleid;
10. Format draaiboek bijvoegen als bijlage in evenementenbeleid en op gemeentelijke website publiceren;
11. Opstellen van duidelijk (integrale) werkprocessen en – afspraken.

Bijlage 1 – Eindtijden Westerkwartier en omliggende gemeenten

Gemeente Westerkwartier

Dagen	Eindtijd muziek	Eindtijd evenement
Zondag t/m donderdag	x	23:00 uur
Vrijdag op zaterdag en van zaterdag op zondag	x	01:00 uur

Uitzonderingen:

- Per dorp kan één keer per jaar voor een dorpsfeest/feestweek een uitzondering worden gemaakt met 02.00 uur van de eerstvolgende dag als uiterlijke eindtijd indien het evenement op een vrijdag of zaterdag aanvangt;
- Als de vrijdag en zaterdag onderdeel uitmaken van een meerdaags evenement, wordt op slechts één van beide dagen tot 02.00 uur toegestaan en de andere keer tot hooguit 01.30 uur;
- Voor een collectieve festiviteit die inpandig plaatsvindt bij een inrichting voor horeca-, sport- en recreatieactiviteiten, die op een vrijdag of zaterdag aanvangt, geldt als uiterlijke eindtijd 02.00 uur van de eerstvolgende dag;
- Voor evenementen in de openlucht of in feesttenten op vrijdag en zaterdag is de eindtijd standaard 01.00 uur;
- Bij een dorpsfeest/feestweek kan een eindtijd tot uiterlijk 02.00 uur worden vergund voor maximaal één dag in het weekend in het geval het een meerdaags evenement betreft.
- Voor oudejaarsnacht geldt geen eindtijd bij inpandige festiviteiten in horeca-, sport- en recreatie-inrichtingen;
- Standaard geldt 19.00 uur als eindtijd voor auto- en motorcross, trekkertrek of vergelijkbare activiteiten met motorvoertuigen. Als uitzonderingsmogelijkheid kunnen deze activiteiten tot uiterlijk 22.00 uur worden toegestaan;
- Voor achtergrondmuziek bij ijsbanen geldt 21.30 uur als eindtijd gedurende de gehele vorstperiode;
- Voor evenementen die plaatsvonden gedurende vier voorafgaande jaren direct voordat het huidige evenementenbeleid in werking trad, geldt per 1 januari 2023 een overgangsperiode van 1 jaar waarbij de "traditionele" eindtijden blijven bestaan, met een maximale eindtijd van 02.00 uur van de eerstvolgende dag als uiterlijke eindtijd.

Gemeente Noordenveld

Dagen	Eindtijd muziek	Eindtijd evenement
Zondag t/m donderdag	00:00 uur	01:00 uur
Vrijdag op zaterdag en van zaterdag op zondag	01:00 uur	02:00 uur

**Gemeente Noordenveld kent voor een aantal bestaande evenementen uitzonderingen op de eindtijden*

Gemeente Hogeland

Dagen	Eindtijd muziek	Eindtijd evenement
Zondag t/m donderdag	23:30 uur	00:00 uur

Vrijdag op zaterdag en van zaterdag op zondag plus feestdagen	01:30 uur	02:00 uur
---	-----------	-----------

Gemeente Noord-East Fryslân

Dagen	Eindtijd muziek	Eindtijd evenement
Zondag t/m donderdag	00:00 uur	00:00 uur
Vrijdag op zaterdag en van zaterdag op zondag	02:00 uur	02:30 uur

**op sommige locaties in de gemeente Noord-East Fryslân worden afwijkende eindtijden gehanteerd.*

Gemeente Achtkarspelen

Dagen	Eindtijd muziek	Eindtijd bar en eetgelegenheid	Eindtijd evenement
Zondag t/m donderdag	00:00 uur	00:30 uur	01:00 uur moet evenemententerrein leeg zijn
Vrijdag op zaterdag en van zaterdag op zondag	02:00 uur	02:30 uur	03:00 moet evenemententerrein leeg zijn

Bijlage 2 – Behandelaanpak Veiligheidsregio Groningen

Behandelaanpak onderdelen	A-evenement	B-evenement	C-evenement (<40.000 bezoekers)	C-evenement (>40.000 bezoekers)
Vooraankondiging t.b.v. jaarkalender	Nee	Bij voorkeur	Ja	Ja
Opnemen in actuele regionale kalender	Ja	Ja	Ja	Ja
Vooroverleg	Nee	Optioneel	Ja	Ja
Multidisciplinaire risicoanalyse en advies	Nee	Optioneel	Optioneel	Ja
Integraal operationeel plan (IOP)	Nee	Nee	Optioneel	Ja
Table top	Nee	Nee	Optioneel	Ja
Schouw	Nee	Optioneel	Optioneel	Ja
Diensten aanwezig bij 1 ^e veiligheidsoverleg tijdens evenement	Nee	Nee	Optioneel	Ja
Integrale evaluatie	Optioneel	Optioneel	Ja	Ja