



PLAN VAN AANPAK INTEGRALE SCHULDHULPVERLENING

Gemeentelijke Kredietbank Assen (GKB)

Schulden lossen we samen op!

Jan Tingen
Jan.tingen@degkb.nl

Inleiding

De gemeente Westerkwartier omschrijft de ambitie **“In de gemeente Westerkwartier zijn geen inwoners met problematische schulden”** en geeft daarop de volgende toelichting:

De gemeente Westerkwartier wil dat schulddienstverlening beschikbaar en toegankelijk is voor alle inwoners van Westerkwartier. De schulddienstverlening dient zoveel mogelijk gericht te zijn op preventie en het ervaren van financiële rust. Door financiële rust te creëren voor inwoners met problematische schulden ontstaat ruimte waardoor arbeidsdeelname en/of maatschappelijke participatie kan worden bevorderd.

De GKB heeft dezelfde ambitie als de gemeente Westerkwartier. Maar ondanks al onze inzet hebben we niet kunnen voorkomen dat er toch inwoners zijn die kampen met problematische schulden. We hebben wel voor gezorgd voor goede schulddienstverlening die volledig aansluit bij de ambitie. We weten ook dat goede schulddienstverlening de uitkomst is van samenwerking, ketensamenwerking tussen professionele en vrijwilligersorganisaties. Schulden lossen we samen op. De GKB heeft sinds de introductie van de Wet gemeentelijke schuldhulpverlening (Wgs) een stevige ontwikkeling doorgemaakt. We zijn een wendbare netwerkorganisatie geworden met een expertise in de tweede lijn van de schulddienstverlening. Schuld oplossen, Inkomensbeheer en Sociale kredietverlening vormen onze kerntaken. En de kennis en ervaring opgedaan in de tweede lijn ontsluiten we vervolgens en delen we zodat deze weer ingezet kan worden voor Preventie. Tot slot zijn we ons zeer bewust van het schakelmoment tussen de eerste lijn “de toegang” en de tweede lijn. Dit schakelmoment is cruciaal voor goede schulddienstverlening. Dit alles voeren we uit onder het thema “O2 hulp bij schulden”. O2 een initiatief van de GKB, gebaseerd op het boek van Rutger Bregman “de meeste mensen deugen”. O2 geeft ons een aantal ankerpunten mee waaraan onze dienstverlening te herkennen is. De belangrijkste ankerpunten zijn:

- We gaan uit van vertrouwen.
- We geven altijd de voorkeur aan een vrijwillige regeling en gaan alleen naar de rechter als het echt niet anders kan.
- Samenwerken is een werkwoord.
- De dienstverlening is snel, eenvoudig en begrijpelijk.
- De dienstverlening duurt zo kort als kan en zolang als nodig is.

Opbouw plan van aanpak

Dit plan van aanpak bouwen we op aan de hand van de beschrijving hoe wij denken te kunnen bijdragen aan de ambities van de gemeente Westerkwartier. Vervolgens een omschrijving van onze diensten, de innovaties, de samenwerking met de keten; specifiek met Stichting Nieuw Noaberschap. We sluiten af met de overname van de klanten van de GKB Groningen.

De ambities van de gemeente Westerkwartier zijn stevig maar ook noodzakelijk. Het waar maken van de ambities vergt vertrouwen, doorzettingsvermogen en wendbaarheid. Met dit plan van aanpak rekenen wij erop een fundamentele bijdrage te leveren aan de verwezenlijking van deze ambities in het besef dat schulddienstverlening altijd in beweging is. Dit plan van aanpak is wat ons betreft een ontwikkelplan en de start van een mooie samenwerking.

Opgave 1 Wettelijke taken schuldhulpverlening 2^e lijn

Opgave 1 gaat over de wettelijke taken schuldhulpverlening in de tweede lijn. De gemeente Westerkwartier streeft een integrale ketenaanpak na en vat de uitgangspunten van integrale schuldhulpverlening als volgt samen:

We streven een transformatiebeweging na van gespecialiseerde tweedelijns dienstverlening naar eerstelijns basisondersteuning en -dienstverlening. In het geval van schuldhulpverlening wil de gemeente inwoners met betalingsachterstanden zo vroeg mogelijk in beeld krijgen en op een zo licht mogelijke en preventieve wijze financieel zelfredzaam houden en maken. Hierin is het van belang om de integrale ketenaanpak zoals is verwoord in de visie Sociaal Domein na te streven.

De GKB verzorgt daarbij de wettelijke taken schuldhulpverlening zoals beschreven in opgave 1. In de volgende paragraaf beschrijven we deze taken meer specifiek.

Intake

De gemeente verzorgt de integrale toegang tot de schuldhulpverlening en verwijst indien nodig door naar de GKB. De verwijzing wordt ondersteunt met het prototype voor de toegang. Dit **prototype** is voor de GKB zeer werkzaam.

De eerste en tweede lijn werken voortdurend samen maar een belangrijk moment daarbij is de doorverwijzing. De GKB kent **geen voorwaarden voor een integrale intake**. Voor een doorverwijzing vragen we alleen een geldig ID-bewijs en een toestemmingsverklaring van de inwoner. Indien aan de orde kan dus al worden doorverwezen ook als de administratie (nog) niet op orde is en/of benodigde documenten (nog) niet beschikbaar zijn. De GKB pakt de doorverwijzing direct op en vormt zelf, of in samenwerking met een ketenpartner, het dossier. Wij noemen dit de **regelloze toegang**.

De GKB kent wel voorwaarden voor de **beperkte intake**. Bij de beperkte intake moeten alle relevante stukken, naast het ID bewijs en de toestemmingsverklaring, beschikbaar zijn. Deze stukken gaan over het inkomen en de vaste lasten van de huishouding. De stukken met betrekking tot de schulden kunnen later worden aangeleverd.

De toegang en vervolgens de tweede-lijn inzet van de GKB volgen elkaar in tijd op. Het komt echter met regelmaat voor dat de inzet van de GKB naar voren gehaald moet worden vanwege een crisis of andere omstandigheden om escalatie te voorkomen. De GKB biedt hierbij een **extra faciliteit**, waarbij de inzet van de eerste en tweede lijn parallel aan elkaar oplopen. Deze extra faciliteit betreft een (flexibele) kredietfaciliteit, die kan worden ingezet om bijvoorbeeld (kleine) schulden op te lossen. Daarmee kan deze inzet functioneren als een *doorbraak interventie*.

Als er sprake is van meervoudige problematiek zoekt de GKB de samenwerking met de daarin gespecialiseerde organisaties. Vaak zal dat een samenwerking zijn met een organisatie voor **flankerende hulp** die al door de eerste lijn is geadviseerd. De GKB zet deze samenwerking vervolgens in de tweede lijn door. Onderdeel van deze samenwerking is het elkaar regelmatig op de hoogte van de voortgang van het dossier en geen belangrijke (zoals een tussentijds beëindiging) besluiten te nemen zonder elkaar daarover te consulteren.

De integrale ketenaanpak valt en staat met het “elkaar kennen”. De lokale zichtbaarheid en bereikbaarheid is een belangrijke succesfactor bij een goede integrale ketenaanpak. De GKB wil daarbij graag het volgende inzetten:

- ✓ Zo snel als het weer kan en mag gaat de GKB weer op **huisbezoek**.
- ✓ De GKB verzorgt of is onderdeel van vaste, liefst wekelijkse, inloopspreekuren op de **locaties van de gebiedsteams**. Vaste medewerkers van de GKB bemensen deze spreekuren.
- ✓ De GKB organiseert elk kwartaal een ontmoeting voor ketenpartners met daarbij een thema.
- ✓ De ketenambassadeur van de GKB bezoekt met regelmaat de ketenpartners op en stelt zich op de hoogte van het verloop van de samenwerking.

We moeten nog vaak constateren dat de inwoner zich laat meldt bij de schulddienstverlening en er vaak snel een interventie nodig is. Deze snelheid is ook vaak nodig om te inwoner vast te houden en hem te stimuleren door te zetten. De GKB heeft daarom de wettelijke voorgeschreven termijn verkort naar een crisisintake binnen 24 uur en een (regulier) intakegesprek binnen 5 dagen. Deze termijnen liggen ruim binnen de gestelde **termijn van 10 dagen**.

Budgetbeheer (vrijwillig)

De GKB zet budgetbeheer in als de financiële situatie niet stabiel is en tijdelijke overname van het beheer van de financiën van het huishouden kan **stabiliseren**. De GKB kent daarbij meerdere vormen van budgetbeheer, die oplopen in intensiteit. Daarmee kan, na gelang de ontwikkelingen bij de inwoner, een andere vorm van budgetbeheer worden ingezet. Het beheer kan hiermee fasegewijs worden teruggegeven. De GKB maakt jaarlijks een “foto” van de budgetbeheer klant. Een foto met een advies of budgetbeheer misschien kan stoppen, een lichtere vorm ook passend is of de inzet op dezelfde wijze door moet gaan. Indien aan de orde werken we bij de uitstroom samen met een ketenpartner om daarmee de **zelfregie en de financiële zelfredzaamheid** van de inwoner te vergroten. Verder voldoet budgetbeheer volledig aan de door de Nvvk gestelde normen. Tot slot werkt de GKB ook in budgetbeheer met de zogenoemde beheer- en leefgeldrekeningen. Deze vorm van beheer is zeer efficiënt en transparant. Met deze methode is bij beëindiging van budgetbeheer de overdracht naar de inwoner heel eenvoudig.

Budgetcoaching

De GKB kent drie vormen van budgetcoaching. De vormen verschillen vooral in de beschikbare coachingsuren. Afhankelijk van de problematiek worden meer of minder uren ingezet. De coaching heeft tot doel het aanleren van **financieel zelfredzaamheid** gedrag. Indien er sprake is van multi-problematiek wordt samenwerking gezocht met **flankerende hulpverlening** op het specifieke probleemgebied. Budgetcoaching voldoet verder aan alle door de Nvvk gestelde normen.

Bewindvoering

De taken, rollen en verantwoordelijkheden van de bewindvoerder zijn bij wet vastgelegd. De GKB voldoet volledig aan de wettelijke taken en wordt daarop door het CBM jaarlijks geaudit. Een bijzonder aandachtspunt zijn de schulden bewinden. Regelmatig kunnen deze bewinden beëindigd worden als de schulden zijn afbetaald. De GKB kent daarbij een actief uitstroombesleid en schakelt daar waar mogelijk ketenpartners in.

Schuldenregeling

De GKB voert de schuldregeling uit conform de regels en richtlijnen van de Nvvk. De schuldregeling is altijd gericht op **verantwoorde betalingsafspraken** tussen inwoner of ondernemer en zijn/haar schuldeisers. De GKB geeft daarbij absoluut de voorkeur aan het minnelijke traject en probeert de inzet van de WSNP zoveel mogelijk te voorkomen. Maar lukt dat echt niet, dan wordt als laatste redmiddel het dwangakkoord ingezet en eventueel bij het mislukken daarvan de WSNP. De financiering van de betalingsafspraken doet de GKB bij voorkeur met een **flexibel saneringskrediet** (SK).

De GKB heeft al decennia ervaring met het SK en ondersteunt van harte de revival van het SK. De inzet van het SK kent meerdere varianten en doelgroepen. De volgende varianten zijn beschikbaar:

- ✓ Saneringskrediet particulier: de overeengekomen afkoopsom wordt aan de schuldeisers uitbetaald, de inwoner betaald in maximaal 36 maanden het krediet terug.
- ✓ Jongerenperspectiefkrediet: in deze nieuwe vorm van krediet worden alle schulden van de **jongeren** overgenomen zodat er (mentale) ruimte ontstaat voor een begeleidingstraject.
- ✓ Saneringskrediet **ondernemers**: de overeengekomen afkoopsom wordt aan de schuldeisers betaald, de ondernemer betaald in maximaal 60 maanden het krediet terug.

Het saneringskrediet wordt over het algemeen beschouwd als een krediet met een meer dan normaal risico op problemen met de terugbetaling. De GKB is nauw betrokken bij de implementatie van het landelijk waarborgfonds. Dit waarborgfonds zal gaan dienen als garantie voor de varianten van het SK.

De GKB heeft met de mogelijkheden van het flexibel krediet nadrukkelijk een aanbod voor de klassieke doelgroep maar nu ook voor **jongeren en ondernemers**.

NB: in de toekomst verwachten we dat bij positief resultaat van de O2 pilot, die we ook uitvoeren in de gemeente Westerkwartier, een aantal procestappen, werkwijzen en definities zullen veranderen. Om verwarring te voorkomen gaan we in dit plan van aanpak nog uit van de huidige (Nvvk) werkwijze.

Nazorg

De gemeente omschrijft duidelijk wat ze verstaat onder “nazorg”. De GKB gaat er vanuit dat nazorg is bedoeld voor inwoners die een traject bij de GKB hebben afgerond. Het kan dan gaan om budgetbeheer, budgetcoaching, schuldregeling of bewindvoering. De GKB hanteert bij de **vier contacten** in het kader van de nazorg een standaard script waarmee geborgd wordt dat alle gezichtspunten en leefgebieden aan de orde komen. De **brede maatschappelijke scope** is terug te vinden in de rapportages van de nazorg gesprekken. In het algemeen gaan we ervanuit dat dit contact digitaal verloopt en niet via een huisbezoek. Andere opties zijn uiteraard mogelijk; wel vergt dit mogelijk een andere aanpak en tijdsinvestering.

Actief uitstroombeleid

De caseload budgetbeheer kent een natuurlijk verloop. Er is echter al wel een stabiele situatie ontstaan zeker nadat er dossiers afvallen bij de overname van de dossiers van de GKB Groningen. Uiteindelijk zullen er na verwachting circa 160 actieve dossiers resteren. In samenwerking met ketenpartners binnen het project “In eigen hand” zal ingezet worden op het, naast het natuurlijk verloop, verlagen van de caseload budgetbeheer tot een aantal van circa 120 (25% verlaging). Als deze opzet slaagt, bespaart dat circa €25.000, - op de jaarlijkse uitgaven.

Ketensamenwerking

De gemeente en de GKB zijn gericht op een integrale ketenaanpak. De GKB werkt daarbij samen met **De Schans, Schuldhulpmaatje en Humanitas** en andere partijen en organisaties die zich inzetten voor inwoners in armoede en schulden. Specifiek de samenwerking met de **“Stichting Nieuw Nabuurschap”**. Deze stichting is voor de GKB een oude bekende waarmee intensief is samengewerkt. De onderdelen van de stichting “de belastingtoko” en “de paperassentoko” sluiten zeer goed aan bij de werkzaamheden van de GKB. Op basis van deze eerdere samenwerking stellen we ons voor dat we gaan samenwerken op het gebied van:

- ✓ Ordenen van de papieren van particulieren en indien nodig verzorgen van de belastingaangifte als voorbereiding op schuldregelingstraject.
- ✓ Ordenen van de papieren, boekhouding, Btw aangifte etc. van ondernemers als voorbereiding op schuldregelingstraject.
- ✓ Jaarlijks ondersteunen bij de belastingaangifte van de bij de GKB onder bewindgestelden.

De verdere vormgeving en financiering van deze specifieke samenwerking zal nader in samenspraak met de Stichting en de Gemeenten moeten worden uitgewerkt. Voor nu moeten we volstaan met de opmerking dat de GKB zeer positief staat tegenover deze samenwerking, gelet op de meerwaarde die eerder al is ervaren. We zien uit naar een hernieuwde samenwerking.

Opgave 2 Ondersteuning en Preventie

In opgave 2 beschrijft de gemeente Westerkwartier een ambitie om te komen tot een preventieve aanpak waardoor uiteindelijk de inzet van specialistische ondersteuning minder lang nodig is of specialistische inzet voorkomen kan worden. De ambitie wordt concreet gemaakt met de volgende doelomschrijving.

Op 1 januari 2022 weet de gemeente welke activiteiten binnen de keten van schuldhulpverlening plaatsvinden op het onderdeel “schulden voorkomen”, en zijn er indicatoren vastgesteld om in de keten te meten wat de effecten zijn op dit onderdeel. Er is zicht op welke activiteiten effectief zijn.

De GKB als specialist in de tweede lijn wordt gevraagd een bijdrage te leveren aan deze ambitie onder vijf noemers. Aan de hand van vijf noemers beschrijft de GKB haar mogelijke bijdrage. De GKB ervaart de beschrijving van opgave 2 vooral als een **ontwikkelmodel** waarin samen met de ketenpartners onder regie van de gemeenten doelen worden behaald.

Schulden voorkomen

Vroegsignalering

De GKB levert op dit moment de projectleider “vroegsignalering” in de gemeente Westerkwartier en is daardoor nauw betrokken bij de inrichting van **vroegsignalering**. De GKB kan vanzelfsprekend als tweede lijn specialist na de vroegsignalering worden ingezet. Indien gevraagd kan de GKB ook het hele traject van aanmelding t/m afronding van de aanmelding uitvoeren als onderdeel van de **ketenaanpak**.

Heldere communicatie

De GKB is vanuit verschillende projecten betrokken bij het optimaliseren van de communicatie en deelt graag deze kennis en ervaring. Zo is de GKB o.a. lid van Bondgenootschap voor een geletterd Drenthe en is lid van verschillende lokale werkgroepen. De GKB heeft intern de opdracht gegeven tot restylen van de website in de stijl van de website O2 www.O2hulpbijschulden.nl. Hieronder een voorbeeld van de wijze waarop de GKB **heldere communicatie** nastreeft.

U heeft ons gevraagd om schuldhulpverlening. Dit heeft u gedaan op [datum]. In deze brief geven wij onze reactie op dit verzoek.



Besluit Wij helpen u met schuldhulpverlening.

Mini-plan van aanpak

In de bijlage staat met welke diensten wij u willen gaan helpen. Dit noemen we een ‘Mini-plan van aanpak’. Bekijk dit plan van aanpak goed!

Als de hulpverlening binnenkort is opgestart, ontvangt u uitgebreider plan van aanpak. Dit plan van aanpak bevat meer informatie. Ook staat in dat plan van aanpak wat u zelf nog moet doen. Bijvoorbeeld of u nog stukken moet inleveren.

Belangrijk!

Wij gaan u helpen met schuldhulpverlening. U helpt ons als u:



- Inzicht geeft in uw inkomsten en uitgaven



- Ons op de hoogte houdt van uw situatie. Bijvoorbeeld als er wijzigingen zijn.
- Contact met ons opneemt als u iets niet begrijpt;



- Belangrijke post aan ons doorstuurt



- **Samen** met ons werkt aan een oplossing voor uw financiële situatie.

Toegankelijk

Al eerder in dit plan aanpak is de deelname van de GKB aan de lokale spreekuren en het huisbezoek benoemd. Daarmee draagt de GKB ook bij aan **laagdrempelige loketten**. De GKB is zich erg bewust van haar positie in integrale ketenaanpak en is de specialist als het gaat om financiën. Achterliggende problematiek, het **brede spectrum** wordt vanuit een flink doorleefde signaleringsfunctie benaderd. Het ontbreken van **duidelijke informatievoorziening** wordt opgepakt, eerste voorbeeld daarvan is bijgaande flyer voor ondernemers.

De gemeente benoemt ook het ontbreken van de **snelle hulpknop** in het huidige aanbod. Wij verkennen graag met de gemeente en ketenpartners hoe deze snelle interventie vormgegeven kan worden. De GKB zet daarbij graag het concept van O2 in, waarbij in ieder geval de financiële hulp snel en flexibel kan worden ingezet.

Preventieactiviteiten

De GKB kent een lang track record als het gaat om preventieactiviteiten, zoals onze (geheel in eigen beheer ontworpen) **cursus** “weet wat je besteedt”. Wij delen en zetten graag onze ervaring en **deskundigheid** in.

Samenwerken

De GKB ziet samenwerken als een werkwoord en wil daar actief werk aan werken. Dat is mooie volzin maar moet in de praktijk vorm en inhoud krijgen. De GKB heeft veel ervaring in samenwerken en is een echte netwerkorganisatie geworden. De GKB levert daarbij specialistische kennis en neemt binnen de ketenaanpak een herkenbare positie in. Vanzelfsprekend maakt de GKB met vaste vertegenwoordigers deel uit van een **integraal en structureel overleg** met de ketenpartners. Onder het kopje “Intake” hebben we al meer geschreven over de samenwerking tussen de eerste en tweede lijn.

In de ketenaanpak willen we ook de specifieke positie van de schuldeisers benoemen. In de integrale ketenaanpak neemt de **schuldeiser** vaak geen of nauwelijks positie in. De woningcorporatie en ziektekostenverzekeraars vaak wel maar het overige deel van de schuldeisers niet. Zij maken vaak pas kennis met de schuldhulpverlening als een debiteur dubieus is geworden. Dat is jammer omdat daarmee veel kennis verloren gaat en bij de uiteindelijke regeling veel weerstand overwonnen moet worden. Door de schuldeisers meer te betrekken en te informeren over schuldhulpverlening kan veel tijd en efficiency worden gewonnen. **Collectief schuldregelen** is daarvan een voorbeeld. De GKB is 1 van de aanjagers van dit project in Noord-Nederland.

Integrale aanpak

De genoemde items onder de integrale aanpak worden zeker door de GKB onderschreven. In de verdere uitbouw van de ketensamenwerking is **de integraliteit** van de dienstverlening een speerpunt. In haar klanttevredenheidsonderzoek (oktober 2020) scoorde de GKB een gemiddelde van een 8, waarmee GKB een goede bijdrage kan leveren aan de doelomschrijving.

De GKB maakt daarnaast deel uit van de Benchmark Armoede en Schulden van DIVOSA en heeft daarmee veel ervaring met het opstellen van een **monitoringsplan**.

Een bijzonder en complex vraagstuk is het spanningsveld tussen **overnemen of faciliteren** van de problematiek van inwoners. Zo heeft de GKB absoluut een voorkeur voor budgetbeheer boven bewind. Budgetbeheer is vrijwillig, geeft veel meer ruimte voor de inwoner en kan variëren in intensiteit. De persoonlijke omstandigheden en de urgentie van de problematiek vragen echter soms een inzet die problemen en verantwoordelijkheden (tijdelijk) overneemt. De GKB onderschrijft het uitgangspunt van faciliteren en gaat graag met de ketenpartners op zoek naar de verantwoorde invulling daarvan.

Duurzame oplossingen

De **warme overdracht** tussen de eerste en tweede lijn weerskanten op is een succesfactor voor een goede ketenaanpak en daarmee vanzelfsprekend. Over de wijze waarop moeten werkafspraken worden gemaakt. De GKB heeft hiervoor goed werkende voorbeelden.

De GKB beschikt over een schat aan data over de inwoners die zich melden voor schuldhulpverlening, inkomensbeheer en/of een sociaal krediet. **Recidive** is daarvan een onderdeel. Voor de inwoners met een vorm van inkomensbeheer beschikken we over data die meerdere jaren beslaan en kunnen we dus ook de ontwikkelingen volgen. Data op macroniveau worden echter nog nauwelijks ingezet. We beperken ons vaak tot de instroomcijfers en de slagingspercentages, maar er is veel meer informatie die wellicht relevant kan zijn voor beleidsvorming. De GKB draagt graag bij aan het ontsluiten van deze informatie.

Algemeen

Voor wat betreft de algemene doelstellingen deelt de GKB graag de ambities van de gemeente Westerkwartier. De GKB is daarbij een actieve partner als het gaat om innovaties, volgen van de ontwikkelingen in de branche en implementatie van veranderende wetgeving meehelpen voorbereiden. Zo zijn wij nauw betrokken bij het stimuleren van de inzet van saneringskredieten (met medewerking van het landelijke waarborgfonds) en het beheersmaken van de uitgaven voor beschermingsbewind (adviesrecht en convenanten met bewindvoerders).

GKB Groningen

De gemeente Westerkwartier vraagt om een plan voor het overnemen van de lopende caseload bij de GKB Groningen. Het gaat dan om spreekuren, budgetbeheer en de Eurocoach.

Spreekuren

De overname van de spreekuren kan de GKB zonder verdere overdracht overnemen van de GKB Groningen. De GKB is graag onderdeel van vaste, liefst wekelijkse, inloopsprekken op de **locaties van de gebiedsteams**. Vaste medewerkers van de GKB bemensen deze spreekuren.

Budgetbeheer

Volgens de aangeleverde cijfers maakten op 1 januari 2021 nog **73** huishoudens gebruik van budgetbeheer bij de GKB Groningen. Op basis van de zeer goede verstandhouding en samenwerking tussen de GKB en de GKB Groningen verwachten we dat de overname zeer efficiënt georganiseerd kan worden. Het is echter noodzakelijk dat de GKB met elke inwoner apart een intake en startgesprek budgetbeheer uitvoert. De nodige documenten moeten worden ondertekend, informatie zal gedeeld moeten worden en persoonlijke kennismaking tussen de inwoner en de budgetbeheerder is erg aan te bevelen. De GKB start graag op 1 juli direct met het overname traject en we willen de overdracht op 31 december 2021 hebben afgerond. Dat betekent dat gemiddeld drie dossiers per week overgaan. Echter de voortgang van de overname is ook erg afhankelijk van de medewerking van de inwoner, enig risico op vertraging niet kan worden uitgesloten.

Eurocoach

Gezien de intensiteit van de samenwerking tussen de jongeren en de eurocoach lijkt het ons niet verstandig deze zaken over te nemen maar te laten afronden door de GKB Groningen. Wij zijn van mening dat het afbreukrisico van een overdracht naar de GKB te groot is. In opgave 1 wordt de Eurocoach niet genoemd en dus gaan wij ervanuit dat dit aanbod met ingang van 1 juli a.s. stopt. Als dat anders is horen we dat graag en nemen wij deze dienst ook op in ons aanbod. Mogelijk naast de aanstaande mogelijkheden van het jongerenperspectieffonds.

Financieel kader

In de onderstaande tabel een doorrekening van opgave 1 de wettelijke taken schuldhelpverlening, opgave 2 met specifiek aandacht voor Stichting Nieuw Nabuurschap en de overdracht GKB Groningen. De tarieven zijn gebaseerd op het niveau 2021.

In de consultatie is een eerste indicatie afgegeven van het financiële kader waarbij we uitgegaan zijn van:

- ✓ de in de leidraad genoemde aantallen van 70 nieuwe aanmeldingen;
- ✓ de maximale looptijd van budgetbeheer is gesteld op 3 jaar;
- ✓ de lopende dossiers zoals budgetbeheer en bewindvoering bij de oorspronkelijke aanbieder blijven.

Dit betekent dat de indicatie van het benodigde budget exclusief de lopende dossiers is afgegeven en de kosten van deze dossiers er dus na de definitieve toekenning bij het budget op komen.

De overname kosten van de dossiers GKB Groningen zijn eenmalige kosten waarbij wij verwachten dat er circa **20 dossiers** door de overname zullen worden beëindigd.

Op pagina 10 is een uitgebreide berekening gemaakt van de totale uitgaven in het eerste jaar. Deze berekening is zoals aangegeven exclusief een mogelijke stijging van de aanmeldingen als gevolg van vroegsignalering en de toeloop van ZZP-ers. Het totale budget is als volgt te specificeren:

Opgave 1

- ✓ Nieuwe dienstverlening inclusief lopende dossiers GKB €317.239, -
- ✓ Overgenomen dossiers Groningen per jaar € 41.000, -

Opgave 2

- ✓ Schulden voorkomen €p.m.
- ✓ Samenwerken incl. St. Nieuw Nabuurschap €p.m.
- ✓ Integrale aanpak €p.m.
- ✓ Duurzame oplossingen €p.m.

Totaal per jaar € .358.239, -

Eenmalige overname kosten GKB Groningen € 35.000, -

Uit de leidraad blijkt niet duidelijk of het financieel kader rekening houdt met de eenmalige kosten van de overname van de dossiers van de GKB Groningen. En dus ook niet of er vervolgens rekening mee is gehouden dat de actieve caseload bij de GKB als gevolg van dezelfde overname stijgt met ruim 50%. De omschrijving van de aantallen in opgave 1 onder het kopje “structureel” doet vermoeden dat de doorlopende caseload niet is meegenomen in het financiële kader.

Door actief uitstroombesluit budgetbeheer wordt een jaarlijkse besparing van €25.000, - vanaf het tweede jaar nagestreefd. Voor het eerste jaar is van deze besparing 50% geraamd.

Aanvulling 1

In deze aanvulling een herberekening van het benodigde budget op basis van de nieuwe gegevens zoals beschreven in “concretisering schuldhulpverlening uitvraag GKB Assen” en de besprekingen van 12 mei jl.

In het memo wordt gesproken over 100 aanmeldingen per jaar. Daarbij zien we ook dat de doorstroom van de eerste naar de tweede verschilt tussen het huidige werkgebed van de GKB Groningen de GKB Assen.

Op basis van de geleverde gegevens hanteren we bij de herberekening de volgende uitgangspunten:

1. De 100 aanmeldingen betreffen de aanmeldingen bij de eerste lijn schuldhulpverlening.
2. Van deze 100 aanmeldingen stroomt 70% door naar de tweede lijn.
3. Een crisissituatie wordt in de eerste lijn opgelost.
4. Door het filter van de eerste lijn zal de uitval in de tweede lijn laag zijn.

De GKB neemt de Budgetbeheer dossiers van de GKB Groningen met een warme overdracht over, de overdrachtskosten worden bij 50 dossiers geraamd op €17.500, -.

Uiteindelijk betekent dit een jaarlijks budget van €392.000, - exclusief de toename als gevolg van vroegsignalering en ondernemers. Een deel van dit budget, circa €10.000, - is gereserveerd voor de inwoners die specifiek tot de doelgroep behoren van de Stichting Nieuw Nabuurschap. De GKB maakt met de Stichting nadere afspraken over de definiëring van de doelgroep en sluit een onder-aannemersovereenkomst met de Stichting. De Gemeente ontvangt daarvan een afschrift.

Zoals beschreven in het plan van aanpak kan met een actief uitstroombeleid uit budgetbeheer een besparing van circa €25.000, - gerealiseerd. Deze besparing is het eerste jaar voor 50% meegenomen in de ramingen.

De invulling van opgave twee zoals beschreven in de concretisering van de leidraad kunnen wij vanuit de GKB goed ondersteunen en werken deze graag samen met de Gemeente en Ketenpartners verder uit.

Aanvulling 2

In de mail van 17 mei jl. stelt de gemeente Westerkwartier zeven vragen, in deze aanvulling op het eerdere plan van aanpak en de concretisering een reactie op deze zeven vragen:

1. Duur beschikking 2 jaar met optie tot verlengen met 2 * 2 jaar.

Deze duur van de beschikking is wat betreft de GKB akkoord. Wel zouden we graag vooraf willen verkennen aan welke voorwaarden een mogelijke verlenging minimaal wordt getoetst.

2. De risico-opslag structureel verlagen van 10 % naar 5%.

De risico-opslag verlagen met 5% is wat de GKB betreft akkoord voor de eerste twee jaar van de beschikking. Bij de verlenging van de samenwerking zijn de tarieven en daarmee de risico-opslag een bespreekpunt. De impact van deze verlaging van de tarieven geldt niet voor de tarieven voor bewindvoering. Deze tarieven zijn wettelijk vastgesteld en bevatten niet de genoemde risico-opslag. In bijgevoegde begroting is de verlaging van de tarieven in beeld gebracht.

3. De incidentele kosten voor de overdrachtdossiers te baseren op basis van realistische inzet en kosten.

De oorspronkelijke offerte voor de overdracht van de dossiers ad €35.000, - is gebaseerd op de gevraagde realistische inzet en kosten. Het aantal over te dragen dossiers is geraamd op 50, de GKB brengt echter de werkelijk overgedragen dossiers in rekening. De GKB heeft aangeboden de overdrachtskosten te reduceren naar €17.500, - en dat betekent bij 50 dossiers €350, - per dossiers.

4. Voor 2021 uit te werken op welke wijze het aanbod voor jongeren in samenhang met Get a grip zich kan ontwikkelen op een wijze dat de financieel technische ondersteuning bij de GKB komt te liggen en de begeleiding bij Get A Grip. Hiermee streven we naar een totaal ondersteuningsaanbod maar ook naar lagere uitgaven. Dubbele taken (overlap in taken dienen voorkomen te worden). Samen met de gemeente op te pakken.

Toelichting: Get a grip in de huidige vorm verlengen tot 31 december 2021. Vanaf 1 januari nieuwe beschikking opstellen met afname van alleen de begeleiding.

De GKB werkt graag mee aan deze ambitie en uitwerking van dit ondersteuningsaanbod. De begeleiding van de GKB is dit project is niet meegenomen in deze offerte berekening.

5. Vanaf 2021 willen we op productniveau de tariefstelling met GKB bespreken met het doel te verlagen waar dat kan. O.a. Budgetbeheer waarbij een afbouw in tarief gebruikelijk is vanaf het tweede jaar. Mocht tariefverlaging mogelijk zijn, dan stellen we voor om dit bij de verlenging na de eerste twee jaar als aanpassing op te nemen in de overeenkomst.

Zoals bij vraag twee aangegeven gaat de GKB graag het gesprek aan over de tarieven bij afloop van de eerste beschikking van twee jaar.

6. We spreken een maximaal jaarbedrag af met Gkb Assen, welke met een voorschot per kwartaal wordt uitbetaald. Er vindt per kwartaal op basis van een kwartaalrapportage een overleg plaats over de inzet van de financiële middelen en afrekening op geleverde diensten na afloop van het kwartaal.

Deze werkwijze is wat ons betreft werkbaar maar betekent ook dat bij het bereiken van het maximale jaarbedrag de inzet van de GKB in principe stopt. Vanzelfsprekend gaan beide partijen tijdig in gesprek mocht deze situatie zich aandienen.

7. Er zullen kpi 's worden opgesteld die opgenomen worden in het jaarplan. Op basis van de kpi 's zal monitoring plaatsvinden op kwaliteit, effectiviteit en financiën. Voor het opstellen van kpi's gebruiken we de periode juli/dec/ 2021. Vanaf 2022 zullen we de monitoring op deze wijze vorm geven.

De GKB werkt graag mee aan het opstellen van KPI's, monitoren en verantwoorden daarvan.

Gemeente Westerkwartier - Begroting jaar 1							
Activiteit	Prijs/eenheid	Norm	Prijs		5% Prijs	Aantallen	Totaal
Aanmelding eerste lijn		Opgeaaf gemeente				100	
Aanmelding tweede lijn	Per stuk per verzoek	50% van aanmelding 1e lijn	€ 49,74	€ 2,49	€ 47,25	60	€ 2.835,18
Integrale intake	Per stuk per verzoek	50% van aanmelding 2e lijn	€ 447,64	€ 22,38	€ 425,26		€ 0,00
Beperkte Intake	Per stuk per verzoek	50% van aanmelding 2e lijn	€ 124,35	€ 6,22	€ 118,13	60	€ 7.087,95
Schulden oplossen particulieren							
Schuld oplossen Fase A	Per stuk per traject	95% van aanmeldingen 2e lijn	€ 696,34	€ 34,82	€ 661,52	57	€ 37.706,81
Crisis	Per stuk per traject	opgelost in eerste lijn	€ 149,21	€ 7,46	€ 141,75	0	€ 0,00
Schuld oplossen Fase B	Per stuk per traject	95% van schuld oplossen Fase A	€ 1.069,37	€ 53,47	€ 1.015,90	54	€ 55.011,07
Verzoekschriften en verklaring WSNP							
WSNP Verklaring	Per stuk per verzoek	5% van schuld oplossen Fase B	€ 647,38	€ 32,37	€ 615,01	3	€ 1.665,14
WSNP Verklaring + Moratorium	Per stuk per verzoek	opgelost in eerste lijn	€ 1.045,29	€ 52,26	€ 993,03	0	€ 0,00
WSNP Verklaring + Dwangakkoord	Per stuk per verzoek	5% van schuld oplossen Fase B	€ 1.045,29	€ 52,26	€ 993,03	3	€ 2.688,62
Budgetbeheer							
BBR Aanvraag	Per stuk per verzoek	30% van schuld oplossen Fase A	€ 149,21	€ 7,46	€ 141,75	17	€ 2.423,92
BBR Service	Per maand per BBR		€ 30,01	€ 1,50	€ 28,51		€ 0,00
BBR Licht	Per maand per BBR		€ 42,44	€ 2,12	€ 40,32		€ 0,00
BBR Basis	Per maand per BBR nieuw	100% van BBR aanvraag	€ 80,68	€ 4,03	€ 76,65	17	€ 15.727,76
BBR Basis	Per maand per BBR doorlopend van voor 7-2021		€ 80,68	€ 4,03	€ 76,65	100	€ 91.975,20
BBR Uitgebreed	Per maand per BBR		€ 133,64	€ 6,68	€ 126,96		€ 0,00
BBR Uitstroom	Per stuk per verzoek	gelijk aan jaarlijkse instroom	€ 99,48	€ 4,97	€ 94,51	17	€ 1.616,05
BBR GKB Groningen	per maand per BBR	overname 70, uitval 20 door overname	€ 71,69	€ 3,58	€ 68,11	50	€ 40.864,73
BBR beparing inzet actieve uitstroom							-€ 12.500,00
Beschermingsbewind							
Aanvraag beschermingsbewind Fase A	Per stuk per traject	10% van schuld oplossen fase A	€ 517,28	€ 25,86	€ 491,42	6	€ 2.801,07
Standaardbewind alleenstaande	Per jaar		€ 1.187,00		€ 1.187,00	1	€ 1.187,00
Schuldenbewind alleenstaande	Per jaar		€ 1.536,00		€ 1.536,00	2	€ 3.072,00
Aanvangswerkzaamheden alleenstaande	Per stuk per traject		€ 419,00		€ 419,00	3	€ 1.257,00
Standaardbewind echtpaar	Per jaar		€ 1.424,00		€ 1.424,00	1	€ 1.424,00
Schuldenbewind echtpaar	Per jaar		€ 1.633,00		€ 1.633,00	1	€ 1.633,00
Schuldenbewind echtpaar (2 personen)	Per jaar		€ 1.842,00		€ 1.842,00		€ 0,00
Aanvangswerkzaamheden echtpaar	Per stuk per traject		€ 502,00		€ 502,00	2	€ 1.004,00
Aanvullende vergoeding	Per traject per jaar		€ 300,00	€ 15,00	€ 285,00	5	€ 1.425,00
Doorlopende caseload bewindvoering	zie marap t/m maart 2021						€ 55.000,00
Inloopzitting	Per uur		€ 99,48	€ 4,97	€ 94,51	80	€ 7.560,48
Budgetcoaching							
Budgetcoaching licht	Per stuk per traject	nieuw geen referentie	€ 596,86	€ 29,84	€ 567,02	2	€ 1.134,03
Budgetcoaching gemiddeld	Per stuk per traject	nieuw geen referentie	€ 1.193,72	€ 59,69	€ 1.134,03	2	€ 2.268,07
Budgetcoaching zwaar	Per stuk per traject	nieuw geen referentie	€ 1.591,62	€ 79,58	€ 1.512,04	2	€ 3.024,08
Schuld oplossen ondernemers							
Aanmelding en Intake	per stuk per traject	nog niet opgenomen	€ 200,00	€ 10,00	€ 190,00	10	€ 1.900,00
Fase A Stabilisatie en plan van aanpak	per stuk per traject	nog niet opgenomen	€ 1.000,00	€ 50,00	€ 950,00	6	€ 5.700,00
Fase B Verificatie en sanering	per stuk per traject	nog niet opgenomen	€ 2.400,00	€ 120,00	€ 2.280,00	6	€ 13.680,00
WSNP Toelating	per stuk per traject	nog niet opgenomen	€ 551,00	€ 27,55	€ 523,45	1	€ 551,00
WSNP Dwangakkoord en toelating	per stuk per traject	nog niet opgenomen	€ 950,00	€ 47,50	€ 902,50	1	€ 950,00
Nazorg							
Nazorg door 4 x per jaar contact	per stuk per traject	gelijk aan uitstroom BBR	€ 395,00	€ 19,75	€ 375,25	14	€ 5.253,50
Deelname benchmark en onderzoek	Per jaar (> 30000 inwoners)		€ 750,00				€ 0,00
Deelname benchmark en onderzoek	Per jaar (< 30000 inwoners)		€ 1.500,00			1	€ 1.500,00
Totaal budget							€ 359.426,65